

BALASSAGYARMAT VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
5/2014.(III.03.) önkormányzati rendelete  
**Balassagyarmat Város Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről**

Balassagyarmat Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) és f) pontja és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Balassagyarmat Város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) 2014. évi költségvetéséről (továbbiakban: rendelet) az alábbi rendeletet alkotja:

**I. fejezet**

**A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed Balassagyarmat Város Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, a Balassagyarmati Közös Önkormányzati Hivatalra (továbbiakban: Közös Hivatal), továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, közhasznú társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

**II. fejezet**

**A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, a hiány mértéke és finanszírozásának módja**

**2. §**

(1) A Képviselő-testület Balassagyarmat Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének főbb egyenlegeit az alábbiak szerint állapítja meg:

<b>Önkormányzati bevételek ÖSSZESEN</b>	<b>3 791 755</b>
<b>Önkormányzati kiadások ÖSSZESEN</b>	<b>3 791 755</b>
Működési célú bevételek összesen finanszírozás nélkül	2 421 884
Működési célú kiadások összesen finanszírozás nélkül	2 599 818
<b>Működési költségvetés egyenlege</b>	<b>-177 934</b>
Felhalmozási célú bevételek összesen finanszírozás nélkül	569 833
Felhalmozási célú kiadások összesen finanszírozás nélkül	1 101 097
<b>Felhalmozási költségvetés egyenlege</b>	<b>-531 264</b>
<b>Költségvetés összesített egyenlege</b>	<b>-709 198</b>
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	217 934
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	582 104
<b>Belső finanszírozás összesen</b>	<b>800 038</b>
Működési célú finanszírozási bevételek	
Működési célú finanszírozási kiadások	40 000
<b>Működési célú finanszírozás egyenlege</b>	<b>-40 000</b>
Fejlesztési célú finanszírozási bevételek	
Fejlesztési célú finanszírozási kiadások	50 840
<b>Fejlesztési célú finanszírozás egyenlege</b>	<b>-50 840</b>
<b>Külső finanszírozás összesen</b>	<b>-90 840</b>
<b>Finanszírozás összesen</b>	<b>709 198</b>

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési mérlegét az 1. számú melléklet szerint fogadja el, amely tartalmazza a működési célú bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások 2014. évi eredeti előirányzatát, a 2015. és 2016. évek prognosztizált előirányzatait jogcímek szerint.

### **3. §**

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2)-(4) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a 3. számú melléklet, a Közös Hivatal, az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek a 4. számú melléklet szerint külön-külön alkotnak egy-egy címet.

(3) Az Önkormányzat címen belül a Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök alcímet a 3/1. számú, a Városüzemeltetés alcímet a 3/2. számú, az Egyéb működési bevételek, kiadások alcímet a 3/3. számú, a Finanszírozási bevételek kiadások alcímet a 3/4. számú, a Tőke jellegű bevételek és kiadások alcímet a 3/5. számú melléklet tartalmazza.

(4) A rendelet az önkormányzat intézményei címen belül: a Közös Hivatal, „az önállóan működő és gazdálkodó, valamint önállóan működő intézmények” alcímeket a 4/1-4/14. számú mellékletek szerint tartalmazza.

### **4. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének pénzügyi mérlegét a 2. számú melléklet szerint fogadja el, mely tartalmazza a 2.§-ban megállapított bevételi és kiadási főösszegének jogcímenkénti megoszlását.

(2) Az Önkormányzati Hivatal és az önkormányzati intézmények létszám-előirányzatát 2014. évre vonatkozóan a 18. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat a közcélú munka keretében foglalkoztatottak átlagos létszámát 50 főben határozza meg, ami nem tartalmazza a téli közmunka programot, melynek keretében 338 fő közfoglalkoztatás történik, 4 hónapos időtartamra.

(4) Az Önkormányzati Hivatal és az intézmények bevételeinek előirányzatát intézményenkénti bontásban az 5, 5/l. számú, a kiadási előirányzatait a 6, 6/l. számú mellékletek szerint fogadja el.

(5) Az önkormányzat működési célú (folyó) bevételeinek és (folyó) kiadásainak mérlegét önkormányzati szinten a 7. számú melléklet tartalmazza.

(6) Az állami támogatásból származó bevételeket a 9. számú melléklet, tartalmazza.

(7) Az önkormányzat költségvetésében a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 8. számú melléklet, a beruházási kiadások előirányzatainak beruházásonkénti, a felújítási kiadások előirányzatainak felújításonkénti részletezését a 10. számú melléklet szerint fogadja el.

(8) Az önkormányzat több éves kihatással járó kötelezettségeinek előirányzatait célonként, beruházási összköltségét, a 2014. év előtti ráfordításokat, valamint a 2014. évi és azt követő években várható kiadásait a 11. számú melléklet szerint fogadja el.

(9) Az önkormányzat saját bevételei összegének kimutatását 2014. évre a 12. számú, 2015-2017. évekre a 14. számú melléklet tartalmazza.

(10) Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek futamidő végéig fennálló összegeit 2014. évre a 13. számú, 2015-2017. évekre a 15. számú melléklet szerint fogadja el.

(11) Az önkormányzat hitelállományát, a lízingek és garanciavállalások éves bontását a 16. számú melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat által közvetetten nyújtott támogatásokat a 17. számú melléklet mutatja be jogcímenként, intézményenként, a 2013. évben nyújtott, illetve 2014. évre várható adatok szerint.

(13) Az önkormányzat 2014. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 19. számú melléklet tartalmazza.

## **5.§**

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzati gazdálkodás stabilitása érdekében, a nem egyenletesen jelentkező bevételek, folyamatban lévő beruházásokkal kapcsolatos támogatások, elszámolások megelőlegezésére 200 Millió Ft éven belüli lejáratú likvid hitel felvétele érdekében a számlavezető pénzügyintézetnél járjon el.

## **III. fejezet**

### **Az önkormányzati költségvetés egyes előirányzatainak megállapításával, módosításával, teljesítésével, illetőleg felhasználásával kapcsolatos rendelkezések**

## **6. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények költségvetését csak e rendeletének módosításával változtathatja meg.

(2) A polgármester a két testületi ülés közötti időben - az önkormányzat költségvetésében megállapított működési célú általános tartalék terhére - halaszthatatlan ügyekben, saját hatáskörében, 10 millió Ft egyedi értékhatárig kötelezettséget vállalhat, melyről a Képviselő-testületet a soron következő ülésén köteles tájékoztatni.

(3) A költségvetési intézmény előirányzat-változtatási szándékáról, illetve a saját bevételi többlet tervezett felhasználásról a költségvetési rendeletmódosítás hónapját megelőző hónap 20. napjáig köteles a jegyzőt értesíteni, melynek alapján - a jegyző előkészítésében - a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(4) A költségvetési intézmény vezetője pénzügyi fedezet, előirányzat, vagy az ezekről szóló, a fenntartótól származó írásos dokumentum hiányában feladatot, kötelezettséget nem vállalhat és ennek végrehajtását nem kezdeni meg.

(5) A költségvetési intézmények fenntartói támogatása csak alaptervekenységre és az ezzel összefüggő kiadásokra használható fel.

(6) Az általános tartalék 2014. évi eredeti előirányzata 48 000 e Ft, az év közben jelentkező többletfeladatokra, illetve előre nem látható kiadásokra fordítható.

(7) A Képviselő-testület céltartalékként 25 000 ezer forintot különít el a 3. számú melléklet Önkormányzati cím kiemelt előirányzatai között, melyből 7 000 e Ft közfoglalkoztatással kapcsolatos kiadások fedezetét szolgálja, 18 000 e Ft a Szent Erzsébet Idősek Otthona karbantartási és működési kiadásaira használható fel.

(8) Az év közben képződő önkormányzati saját működési bevételi többleteket elsődlegesen a hatósági kötelezés alapján fennálló feladatok teljesítésére kell fordítani, az értékesítésből, vagyonhasznosításból származó többletbevétel felhasználásáról a Képviselő-testület dönt.

(9) Az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr.) 51. § (1) bekezdése szerint a Képviselő-testületnek rendelkezni kell a tárgyévben a személyi juttatásokon belül, jutalmazásra fordítható összegről. Balassagyarmat Város Önkormányzatánál a tárgyévi teljesítmény-ösztönzésre, jutalmazásra a személyi juttatások előirányzata 2%-ának megfelelő összeg fordítható.

#### IV. FEJEZET

### **Az önkormányzati költségvetés elkülönített pénzalapja, valamint az önkormányzat gazdálkodásán kívüli szervezetek kapcsolata**

#### **7. §**

A Képviselő-testület környezetvédelmi feladatok ellátására Környezetvédelmi Alapban elkülönítetten 2 500 eFt-ot biztosít.

#### **8. §**

(1) A Képviselő-testület egyszeri támogatást engedélyez a 3/1. számú mellékletben foglalt előirányzatok terhére előfinanszírozásként, melyre az Aht. 50.§ előírásait alkalmazni kell. Költségvetési forrást a társadalmi szervezetek, egyházak, vállalkozások és egyéb szervezetek részére, a konkrét feladat meghatározásával, valamint számadási kötelezettséget előíró támogatási szerződés alapján lehet adni.

(2) Az e Rendelet 3/1. számú mellékletével megállapított (1) bekezdésben meghatározott támogatások keretösszegének felosztása az illetékes bizottság javaslata alapján, alapítványok, közalapítványok tekintetében külön Képviselő-testületi határozat szerint történhet.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott keretből alapítvány részére történő támogatás átadására csak a Képviselő-testület hozzájáruló döntését követően kerülhet sor. Az önkormányzat által létrehozott alapítványok évente május 31-éig kötelesek számot adni működésükről.

(4) A költségvetési forrás nem folyósítható, amíg a kedvezményezettnek az Önkormányzat felé esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van, illetve a korábban kapott támogatás elszámolása nem történt meg.

(5) Ha bármilyen ok következtében az Önkormányzat költségvetésének módosítására, ezáltal a támogatási előirányzatok csökkentésére, zárolására, vagy törlésére kerül sor, akkor az Önkormányzat a támogatási megállapodás alapján rögzített támogatás további folyósítását megszüntetheti, és a megállapodást felmondhatja. Amennyiben a támogatás összege - a támogatottnak felróható ok miatt - tárgyév december 31-éig nem kerül átutalásra, arra a támogatott a későbbiekben semmilyen jogcímen nem tarthat arra igényt.

(6) A költségvetési évben egy támogatott részére egybeszámított, 200 eFt-ot meghaladó összegben nyújtott támogatást, a döntést követő 60 napon belül, az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(7) A Képviselő-testület a lakások elidegenítéséből származó bevételeket a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 62.§ (3) bekezdésében nevesített feladatokra fordíthatja.

#### V. FEJEZET

### **Az önkormányzati költségvetés végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések**

#### **9. §**

(1) A rendelet 3/1 számú mellékletében meghatározott 3 000 e Ft „polgármesteri keret” előirányzat terhére a polgármester jogosult kötelezettséget vállalni, előre nem látható egyéb feladatok, támogatási kérelmek finanszírozására.

(2) A rendelet 3/3. számú mellékletében meghatározott 25 000 ezer Ft intézményi ingatlanok karbantartására, felújítására rendelkezésre álló előirányzat felosztására és felhasználására előzetes költségbecslés alapján kerülhet sor.

(3) A költségvetési szerv év közben a tervezett, illetve módosított előirányzatát meghaladó többletbevételéből az éves személyi juttatások és az azzal összefüggő munkaadót terhelő járulékok előirányzatát legfeljebb:

- a többletbevétellel járó feladat elvégzéséhez szükséges, nem a személyi juttatások körébe tartozó közvetlen és közvetett kiadásoknak az adott bevételből történő teljesítése után fennmaradó összeg erejéig, illetve
- szerződés, megállapodás esetén az abban meghatározott összeggel, a meghatározott időszakra emelheti, jóváhagyást követően.

(4) A Központi Óvoda Iskola tagintézményeibe a 2014/2015. nevelési évtől kezdődően az intézményi társulások településeinek közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező szülők (szülői felügyeletet gyakorlók) velük egy háztartásban élő gyermekei vehetők fel azzal a megkötéssel, hogy az ipolyszögi, illetve a patvarci lakos gyermekeket - mindaddig, ameddig a településen működő tagóvodákban a létszámkeret arra lehetőséget ad, - kizárólag a községekben működő tagóvodákba lehet felvenni. Ettől eltérni csak az érintett település polgármesterének előzetes engedélyével lehet.

(5) A költségvetési szerv használatában lévő és a feladatainak ellátásához feleslegessé váló gépeket, berendezéseket, felszereléseket, járműveket értékesíteni 500 ezer forint egyedi könyv szerinti maradványérték felett a polgármester előzetes hozzájárulásával, a legjobb ajánlatot tevő részére lehet.

(6) A költségvetési intézmény által benyújtandó pályázatokhoz minden esetben előzetes engedély szükséges. Az engedélyt a polgármester jogosult megadni. Az előzetes engedély-kérelmet legkésőbb a pályázat beadási határideje előtt 10 nappal kell benyújtani, melyben be kell mutatni a támogatás tervezett felhasználását és költségvetésre gyakorolt további hatását.

(7) Az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap által az önkormányzat részére évközben biztosított, felhasználási kötöttségű pótelőirányzat a rendelet módosítását megelőzően is felhasználható.

## 10. §

(1) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek esetében a feladat elmaradásából, jogszabályi változásból származó előirányzat-megtakarítás felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

(2) A költségvetési szerveknél a teljesítmény ösztönzésre, számlavezetési költségtérítésre szolgáló előirányzatok csak a harmadik negyedévet követően, a pénzügyi helyzet függvényében – a polgármester engedélyével – használhatók fel.

(3) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó, továbbá önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani azzal, hogy a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.

(4) Költségvetési kiadást teljesíteni az Áht. 37.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel az Ávr. 54. §-ára – csak előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás alapján lehet. A kötelezettség vállalás érvényességének feltétele a pénzügyi ellenjegyzés. A hivatkozott jogszabályok be nem tartásával létrejött kötelezettségre kifizetés nem teljesíthető.

(5) A helyi iparüzési adóbevallások feldolgozásáig (2014. június 30-áig) a költségvetésben rendelkezésre álló működési kiadások csak a feltétlenül szükséges mértékig teljesíthetők.

(6) Az (1) bekezdésben meghatározott költségvetési szerveknek a pénzforgalom alakulásáról havonkénti adatszolgáltatást kell teljesíteni a Közös Hivatal Pénzügyi osztálya felé.

(7) Az intézmények a jóváhagyott költségvetési támogatást és a kiemelt kiadási előirányzatokat nem léphetik túl, azokra többletkötelezettség nem vállalható. Ennek betartásáért az intézmény vezetője személyes felelősséggel tartozik. A kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatokat saját döntés szerint a Képviselő-testület tájékoztatása nélkül is módosíthatják, de a változásról 30 napon belül a jegyzőt tájékoztatják.

(8) Az intézmények vezetői munkáltatói és bér gazdálkodói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós elkötelezettséget, amelyhez többlettámogatás szükséges a 2014., illetve az

azt követő években. Az önkormányzat a technikai jellegű feladatok ellátásához csak a munkakör ellátásához elengedhetetlenül szükséges végzettségnek megfelelő fedezetet biztosítja.

(9) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## VI. FEJEZET

### **Személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás rendje**

#### **11. §.**

(1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény vezetője e jogkörében eljárva:

a.) A költségvetési rendeletervezetben üres állásként megjelölt álláshelyeket a polgármester engedélye nélkül nem töltheti be.

b.) A tartós távollét miatt megtakarított személyi juttatások előirányzata kizárólag a feladatellátás folyamatos vitele érdekében használható fel.

c.) A költségvetési évben megüresedő álláshely határozatlan időre történő betöltéséhez a felügyeleti szerv engedélye szükséges.

(2) A túlóra, a helyettesítés, a távolléti díj és a betegszabadság idejére fizetett díjazás altételeken teljesítendő kifizetések (előirányzat) fedezetét az altétel eredeti előirányzatának és a foglalkoztatási formákhoz kapcsolódó előirányzatok megtakarításainak együttesen kell biztosítani. Az ehhez szükséges belső előirányzat átcsoportosításokat saját hatáskörben folyamatosan el kell végezni.

(3) A költségvetési intézmények személyi juttatásokkal történő gazdálkodásuk során az Áht. 36.§. (6) bekezdésnek alapján az Ávr. 50.§ (2), bekezdésében és az 51.§ (2) bekezdésében foglaltakat az alábbi kiegészítéssel kötelesek figyelembe venni:

a.) a költségvetési szerv állományába tartozó személy részére megbízási díj, vagy más szerződés alapján díjazás a munkaköri leírása alapján számára előírható feladatra nem fizethető.

b.) Költségvetési intézmény szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételeire szerződést az önkormányzatnál (és az általa fenntartott bármely intézménynél) foglalkoztatott dolgozóval, csak a jegyző engedélyével köthet.

c.) A költségvetési szerv által ellátott feladatokra szerződés külső személlyel, szervezettel abban az esetben köthető, ha az intézmény az alkalmazásában álló közalkalmazottakkal a feladatot - meghatározott okok miatt- ellátni nem tudja.

Ilyen ok lehet:

- sajátos munkarend (éjszaka, hétvége stb.)
- speciális végzettség, szakképzettség szükségessége,
- az alacsony óraszámú kötelezettség miatt főfoglalkozású dolgozó alkalmazása nem indokolt,
- eseti jelleggel felmerülő feladatok,
- átmeneti munkaerő problémák.

E szabály alkalmazásában szellemi tevékenység különösen a nevelés, oktatás, a pénzügyi, adminisztrációs feladatok ellátása, tanácsadás, a rendszergazdai tevékenység, a védőnői, orvosi, foglalkozás-egészségügyi ellátás biztosítása, a műsor-illetve rendezvényszervezés, lebonyolítás.

(4) Amennyiben a költségvetési év során a feladatok változása esetén létszámcsökkentésre kerül sor, a leépítésnél figyelembe kell venni az intézmények közötti átcsoportosítás lehetőségeit, és a feladatváltozásból adódó jogszabályi kötelezettségeket.

A létszámcsökkentésből eredő többlet kiadásokra a rendelkezésre álló pályázati lehetőségeket ki kell használni.

## VII. FEJEZET

### **Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzellátása**

## **12.§**

(1) Az önkormányzat költségvetési kapcsolatokból származó bevételeinek megalapozására vonatkozó normatív, normatív kötött, központosított és egyéb támogatások igénylésére vonatkozó adatok valóságáért az intézmény vezetője a felelős.

(2) Az intézményi költségvetési támogatás összegét - a (3), (4) bekezdésben foglaltak kivételével - az intézmények által készített - heti igényre lebontott - havi finanszírozási ütemterv figyelembe vételével, az érvényes finanszírozási rendszer keretében, a szükséglethez és a pénzügyi lehetőségekhez igazodva kell biztosítani.

(3) Az évközi egyszeri céljelleű pótelőirányzatokat teljesítményarányosan kell finanszírozni.

(4) Az önkormányzat és intézményei részére rendszeresen szolgáltatást nyújtó vállalkozásokkal megkötött szerződéseknél, illetve a 300 ezer Ft feletti egyedi megrendeléseknél a fizetési határidő 30 napnál kevesebb nem lehet. A 300 ezer Ft feletti értékű, egyedi megrendeléseknél 3 árajánlatot kell kérni.

(5) Az önkormányzatnál és az intézményeknél egyaránt, a 100 ezer forintot elérő szolgáltatások vásárlása csak írásbeli megrendelés, vagy szerződés alapján történhet.

6) A Közös Hivatal és a költségvetési intézmények kötelesek gondoskodni saját bevételeik beszedéséről, valamint a kintlévőségeik behajtásáról.

## **13.§**

(1) A Képviselő-testület a 2014. évre - 39 000,- Ft-ban - állapítja meg az illetményalap összegét.

(2) Balassagyarmat Város Önkormányzata a Közös Hivatalának költségvetésén belül a Közszolgálati Szabályzatban meghatározott juttatásokra 300 eFt szociális keretet különít el.

## **VIII. FEJEZET**

### **Vegyes és záró rendelkezések**

## **14. §**

Az intézmények és a települési nemzetiségi önkormányzatok az Önkormányzat költségvetésének tervezéséhez, a beszámolók összeállításához, valamint a tájékoztatók elkészítéséhez rendszeresen vagy eseti jelleggel szolgáltatott adatok és információk teljeskörűségéért, a költségvetési kapcsolatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért felelősséggel tartoznak.

## **15. §**

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. A pénzügyi bevételi és kiadási előirányzatok 2014. január 1-jétől -visszamenőleges hatállyal- érvényesek.

*/: Medvác Lajos :/  
polgármester*

*/: Dr. Varga Andrea :/  
jegyző*

*Kihirdetve:  
Balassagyarmat, 2014. március 3.*

*/: Dr. Varga Andrea :/  
jegyző*